

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної (військової) адміністрації – начальник управління науки, вищої, професійної освіти та кадрового забезпечення



Андрій ВАСИЛЬЄВ

«30» листопада 2022 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Центру професійно-технічної освіти №1 м. Харкова



Володимир ВОРОБИЙОВ

«29» листопада 2022 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Центру професійно-технічної освіти № 1 м. Харкова

на 2023 рік

м. Харків – 2022

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому розроблені відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України (далі – Типові правила), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.02.2015 за № 823/23555 (зі змінами) та є обов'язковими для Центру професійно-технічної освіти №1 м. Харкова (далі – Центр).

1.2. До Центру приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах. Особливості прийому на навчання до Центру осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 01.03.2021 № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.04.2021 за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особі без громадянства та особі, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Центрі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту. Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем, або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Центру.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до Центру здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок державного та місцевого бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Центру здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор Центру, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії. Порядок роботи приймальної комісії з 8.00 до 17.00 щодня, крім неділі, святкових та неробочих днів.

2.3. Правила прийому до Центру на 2023 календарний рік розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджені директором Центру за погодженням з Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної (військової) адміністрації, не пізніше 01 грудня 2022 року та внесені до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення Центру;

- організує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору; приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Центру, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Центру доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та/або інформаційні стенди, на своєму вебсайті (cpto1.ptu.org.ua).

Центр професійно-технічної освіти № 1 м. Харкова у 2023 році здійснює прийом учнів на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО) (11 класів) та на основі базової загальної середньої освіти (БЗСО) (9 класів) за наступними професіями:

№ з/п	Перелік професій	Ліцензований обсяг	Планові обсяги прийому	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Вимоги до освітнього рівня випускників	Строк навчання	Форма навчання
1	Верстатник широкого профілю. Оператор верстатів з програмним керуванням. Налагоджувальник верстатів і маніпуляторів з програмним керуванням	60	25	III розряд III розряд IV розряд	БЗСО	4 роки	денна
2	Електрогазозварник	30	25	III розряд	ПЗСО	1 рік	денна
3	Електрогазозварник Електрогазозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах	60	25	III розряд IV розряд	БЗСО	3 роки	денна
4	Секретар керівника (організації, підприємства, установи). Оператор комп'ютерного набору	60	25	Без розряду I категорія	БЗСО	3 роки	денна
5	Офісний службовець (бухгалтерія). Оператор комп'ютерного набору	60	25	Без розряду II категорія	ПЗСО	1,5 роки	денна
6	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	90	50	III розряд V розряд	ПЗСО БЗСО	1 рік 3 роки	денна
7	Перукар (перукар-модельєр)	60	50	2 клас	ПЗСО	1 рік	денна
8	Кухар, кондитер	75	60	III розряд	БЗСО	3 роки	денна
9	Кухар	60	30	IV розряд	ПЗСО	1,5 роки	денна

2.6. Іногородні здобувачі освіти забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитку, у першу чергу, здобувачі освіти з числа дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків, та дітей які отримують соціальну допомогу. Місця в гуртожитку надаються за заявою здобувача освіти та після проходження ним санітарної обробки.

2.7. Вступник обов'язково проходить медичний огляд згідно з чинним законодавством України.

2.8. Прийом документів для вступу на навчання здійснюється з 01.06.2023. Навчальний рік розпочинається 01.09.2023.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Центру, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у: паперовій формі (особисто); електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до Центру (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4 Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Центру. В Центрі діє консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Центру проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди; за результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- за результатами вступних випробувань.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду): у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до Центру проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій; вступники мають право подати заяву на вступ до Центру незалежно від місця проживання. Центр не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі в наступних етапах конкурсного відбору не допускається.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Центру за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Центру здійснюється наказом директора.

5.6. Зарахування до Центру на навчання за рахунок державного та місцевого бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Центру. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) Центр може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Центру, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної (військової) адміністрації та Міністерством освіти та науки України.